

КОНЦЕПЦИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

В своей деятельности государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств № 2 города Каменска-Уральского» руководствуется основополагающими законодательными актами в сфере дополнительного образования, которые позволяют школе выработать собственную линию развития и определить важность и значение системы дополнительного образования детей.

Миссия Школы

Создание открытой культурно-образовательной среды, способствующей развитию творческой, мыслящей личности, готовой к выбору профессии и построению личной профессиональной перспективы.

Цель образовательной политики Школы

Обеспечение условий для удовлетворения потребностей граждан города Каменска - Уральского в получении качественного предпрофессионального образования в области изобразительного искусства ПО «Живопись», развития творческой личности, обладающей социально-значимыми навыками, способной к нравственному и профессиональному самоопределению.

Для достижения цели Школа ставит перед собой следующие задачи:

- 1.Повышение эффективности управления качеством образовательного процесса школы.*
- 2.Выявление, поддержка и развитие творческих способностей обучающихся.*
- 3.Воспитание духовно-нравственных ценностей обучающихся во взаимодействии с семьей и социумом.*
- 4.Развитие профессиональных компетентностей педагогических работников школы.*
- 5.Обеспечение современной инфраструктуры образовательного процесса.*

Индикаторам поставленных задач являются:

1.В области эффективного управления качеством образовательного процесса школы:

- осуществление администрацией, совместно с преподавателями разработки, корректировки, утверждения и внедрения Программы развития учреждения, а также, учебно-методического комплекса, локальных актов Школы;
- организация системы мониторинга;
- обеспечение системы социального партнерства;
- сохранение социальных гарантий работникам школы;
- расширение внебюджетной деятельности школы и внедрение новых механизмов для оказания востребованных услуг гражданам города Каменска – Уральского;
- заключение договоров о сотрудничестве с конкретными ССУЗами и ВУЗами, что позволит более целенаправленно готовить выпускников школы к поступлению в конкретные учебные заведения в области культуры и искусства.
- удовлетворение образовательных потребностей обучающихся и их родителей посредством реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ;
- достижение качества образования, соответствующего актуальным потребностям личности, общества, государства;
- популяризация изобразительного искусства, через конкурсно-выставочную деятельность;
- организация взаимодействия с детскими художественными школами города Каменска - Уральского с целью формирования единого культурного пространства.

2.В области выявления, поддержки и развития творческих способностей обучающихся:

- объединение обучения и воспитания в целостном процессе;
- повышение качества мастерства обучающихся через участие в фестивалях, конкурсно-выставочную деятельность различных уровней;

- развитие инновационного потенциала школы за счёт участия в конкурсах, грантах, творческих проектах;
- разработка системы контроля и оценки эффективности предпрофессионального обучения;
- создание условий для самовыражения, саморазвития и самоопределения детей;
- обеспечение преемственности в обучении и воспитании в области изобразительного искусства;
- активизация работы по подготовке обучающихся к получению профессионального образования.

3.В области воспитания духовно-нравственных ценностей обучающихся во взаимодействии с семьей и социумом:

- приобщение к духовной культуре через практическую, творческую деятельность;
- совершенствование и развитие сотрудничества с родительской общественностью и всеми заинтересованными организациями, учреждениями;
- развитие социально-значимых качеств воспитанников школы;
- активизация учебно-воспитательной деятельности с целью формирования духовного и социального здоровья обучающихся, профилактики асоциального поведения личности, правонарушений, безнадзорности и беспризорности; профилактики экстремизма, гармонизации межэтнических и межкультурных отношений, укрепления толерантности.

4.В области развития профессиональных компетентностей педагогических работников школы:

- повышение уровня методической грамотности педагогических работников;
- создание условий для творческого развития и повышения квалификации преподавателей;
- поиск новых форм и путей повышения профессионального мастерства преподавателей;
- формирование мотивации педагогического коллектива на инновационную деятельность;
- выявление, обобщение и распространение положительного опыта учебной, воспитательной и методической работы преподавателей;
- организация наставничества и поддержки молодых специалистов школы.

5.В области обеспечения современной инфраструктуры образовательного процесса:

- укрепление материально-технической базы учреждения;
- обновление интерьера учебных кабинетов и помещений в соответствии с целями образовательного процесса и нормами СанПиН (а);
- проведение текущего ремонта помещений;
- изучение Интернет - ресурсов образовательного назначения;
- пополнение библиотечного фонда учебной, методической литературой, справочно-библиографическими и периодическими изданиями;
- внедрение и использование информационных технологий в учебном процессе;
- пополнение и обновление страницы учреждения на сайте;
- формирование электронного банка данных об участниках образовательного процесса;
- поддержка условий, способствующих сохранению и укреплению здоровья обучающихся и работников школы.

МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

ЗАДАЧА 1. Повышение эффективности управления качеством образовательного процесса школы

№	Наименования мероприятий	Сроки реализации	Пути достижения	Ожидаемые результаты	Ответственный исполнитель
1.	Создание комплекса организационно-методических и педагогических условий, обеспечивающих успешный переход всеми участниками образовательного процесса на разработку и освоение дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ.	2023-2028	-корректировка и разработка учебных рабочих программ по предметам; -подготовка необходимой документации для лицензирования ДПОП «Живопись»; -экспертиза разработанных образовательных программ, обеспечивающих реализацию предпрофессионального обучения.	- наличие учебно-методического комплекса по дополнительным образовательным программам «Основы ИЗО», «Лепка», «ДПИ», «Живопись», «История искусств», «Рисунок», «Декоративная композиция», «Станковая композиция», -наличие рабочих программ по ДПОП «Живопись»; -наличие лицензии.	Заместитель директора
2.	Нормативно-правовое регулирование в соответствии с введением дополнительных предпрофессиональных	2023-2028	- разработка положения о порядке и формах проведения текущей, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся по	-наличие нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность школы;	Директор, заместитель директора

	общеобразовательных программ (ДПОП).		дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам «Живопись»; -разработка фонда оценочных средств по предметам ДПОП «Живопись» -разработка памяток, методических рекомендаций для преподавателей.	-наличие фонда оценочных средств.	
3.	Разработка и внедрения системы показателей для измерения учебных процессов	2023-2028	- подбор измерительных материалов (анкеты, диагностические тесты и др.) по выявлению удовлетворенности (родителей, обучающихся, общественности) по предоставлению образовательных услуг; -определение оценки качества полученных знаний, умений, навыков обучающихся; -проведение мониторинга профессионального самоопределения выпускников школы; -разработка модели выпускника школы в соответствии с ФГТ к ДПОП «Живопись»	- результаты мониторинговых исследований; -результаты промежуточного и итогового контроля; -повышение качества учебных результатов: на I этапе обучения (1-2кл.) на 6%; на II этапе обучения (3-5кл.) на 7%; на III этапе обучения (6-8кл.) на 7%.	Заместитель директора
4.	Подбор и расстановка педагогических кадров в соответствии с новыми федеральными государственными требованиями (ФГТ) для реализации	2023-2028	-проведение анализа кадровой потребности; - подбор механизмов поиска	- укомплектованность штатов на 100%.	директор, заместитель директора

	ДПОП «Живопись»		педагогических работников; - расстановка педагогических кадров.		
5.	Продолжение взаимодействия с образовательными, культурно - досуговыми и социальными партнерами города Каменска - Уральского с целью обогащения развивающей среды.	2023-2028	- заключение договоров с образовательными, культурно - досуговыми и социальными учреждениями города Каменска - Уральского; - разработка плана совместных мероприятий и графика их проведения.	- повышение и привлечение дополнительных материальных интеллектуальных, творческих и иных ресурсов.	директор, заместитель директора
6.	Развитие внебюджетной деятельности: расширение платных образовательных услуг (при наличии собственного здания).	2023-2028	- подготовка детей к обучению по программе «Живопись»	-удовлетворенность граждан города предлагаемыми услугами школы; -активная творческая занятость родителей обучающихся.	директор, заместитель директора
7.	Активизация участия родительской общественности в управлении школой	2023-2028	- проведение родительских собраний, встреч, лекториев, бесед, индивидуальных консультаций и т.п; - предоставление возможности для письменного обращения родителей к администрации и педагогическим работникам школы; - доведение до сведения участников образовательного процесса стратегических задач в управлении	- наличие управленческого совета школы; - создание Попечительского совета; - создание общешкольного и отделенческих родительских комитетов; -участие родителей в	заместитель директора, зав. отделениями

			школой в соответствии с Программой развития.	организации мероприятий.	
8.	Управленческое регулирование и контроль всей образовательной деятельности школы	2023-2028	<ul style="list-style-type: none"> - сбор и систематизация информации для аналитической и прогностической деятельности школы; - планирование деятельности школы; - подготовка необходимой информации для публичного отчета и др. отчетной документации школы по запросу руководства МК СО. 	<ul style="list-style-type: none"> - наличие публичного отчета о деятельности школы с размещением на странице сайта «ДШИ № 2»; - наличие программы внутришкольного контроля; - наличие планирующей, отчетной и аналитической документации. 	Директор, заместитель директора, преподаватели, зав. отделениями
9.	Информационно-рекламное обеспечение образовательной деятельности (рекламные компании и PR-акции)	2023-2028	<ul style="list-style-type: none"> - реклама сайта на страницу школы; - распространение информации об образовательной и творческой деятельности Школы в СМИ: городских газетах, журналах, ТВ, радио; - создание буклетов, афиш и другой рекламной продукции в целях популяризации изобразительного искусства. 	<ul style="list-style-type: none"> - высокий рейтинг школы; - повышение привлекательности школы для потенциальных обучающихся и потребителей образовательных услуг; - увеличение количества пользователей сайтом школы. 	заместитель директора, преподаватели, зав. отделениями

ЗАДАЧА 2. Выявление, поддержка и развитие творческих способностей обучающихся

1.	Повышение качества изобразительного мастерства обучающихся.	2023-2028	<p>-Участие в городской выставке «Всё лучшее»;</p> <p>Участие в областной выставке "Душа народа"</p> <p>Участие в областной выставке "Рождественская сказка"</p> <p>Участие в областной выставке "Сказка ложь, да в ней намёк"</p> <p>Участие в областной выставке "Сон в новогоднюю ночь"</p> <p>Участие в областной выставке "Человек труда"</p> <p>- Участие во Всероссийском фестивале - конкурсе «Алмазные грани», г. Екатеринбург;</p> <p>- Участие в школьном конкурсе юных художников «Жемчужинка»</p> <p>- Участие в Областном конкурсе «Весенняя Бьеннале», г. Екатеринбург;</p> <p>- Участие в Городском конкурсе «Свет рождественской звезды»;</p> <p>- Участие Городской конкурс «Красота Божьего мира"</p> <p>Участие в Областном конкурсе «Сад декоративного искусства»;</p>	<p>-призеры фестивалей, конкурсов различных уровней;</p> <p>-укрепление творческих связей с другими творческими коллективами страны;</p> <p>- 3 лауреата в год;</p> <p>-повышение квалификации преподавателей;</p> <p>- повышение рейтинга среди обучающихся; (стремление стать «лучше»);</p> <p>-активный отдых и оздоровление обучающихся.</p>	Зам. директора, педагогические работники, руководители творческих коллективов
----	---	-----------	---	--	---

2.	Организация выявления детей с признаками одаренности, их способностей, склонностей, творческого потенциала.	2023-2028	<ul style="list-style-type: none"> - организация приема нового контингента в соответствии с ФГТ; - определение уровня художественных способностей; - сотрудничество с психологами школ для необходимых консультаций; - создание банка данных о способных, талантливых, одаренных детях, победителях и призерах, творческих конкурсах. 	<ul style="list-style-type: none"> -наличие диагностик, мониторинговых исследований; -увеличение обучающихся с высоким уровнем художественных способностей (на 10%); -наличие программы 	преподаватели, руководители творческих коллективов
3.	Разработка системы мероприятий по профессиональному самоопределению обучающихся	2023-2028	<ul style="list-style-type: none"> - вовлечение обучающихся в проведение мастер-классов, творческих встреч с ведущими специалистами в области культуры и искусства, в посещение концертов, спектаклей, выставок, просмотров, просмотры видеоматериалов профессиональных художников и т.п.; - использование обучающимися полученного опыта в изобразительной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - сложившаяся модель выпускника школы; - наличие банка данных о выпускниках школы. 	директор, заместитель директора, руководители творческих коллективов, преподаватели

			<ul style="list-style-type: none"> - индивидуальная работа с обучающимися и выпускниками школы, планирующих поступление в ВУЗы, и ССУЗы в области культуры и искусства; - работа с родителями; - разработка плана мероприятий по налаживанию связей с учебными заведениями культуры и искусства, дающее возможность выпускникам школы знать об условиях приема и возможностях поступления в выбранное учебное учреждение; - проведение мониторинга в старших классах (6-8) школы, с целью выявления наиболее способных обучающихся и более точного определения их профессиональной ориентации. - сбор банка данных о выпускниках школы. 		
4.	Разработка новых форм выставочной деятельности	2023-2028	<ul style="list-style-type: none"> - совместные творческие отчеты обучающихся, преподавателей: спектакли, выставки, проекты; - обеспечение технического сопровождения воспитательной и внеклассной работы. 	<ul style="list-style-type: none"> - увеличение количества педагогических работников, занимающихся проектной деятельностью (на 5%); - наличие творческих проектов; - работа по получению 	заместитель директора, руководители творческих коллективов, преподаватели

				грантов; - увеличение образовательной и воспитательной эффективности труда преподавателей.	
ЗАДАЧА 3. Воспитание духовно-нравственных ценностей обучающихся во взаимодействии с семьей и социумом					
1.	Создание и внедрение программы духовно-нравственного развития и воспитания	2023-2028	<ul style="list-style-type: none"> - проведение диагностики о ценностных отношениях, нравственной и гражданской позиции обучающихся (экспертные отзывы родителей, партнёров школы); - проведение анонимных анкет, позволяющих анализировать (не оценивать) ценностную сферу личности; - использование различных тестовых инструментов, созданных с учетом возраста; - сбор самооценочных суждений детей; - организация обсуждения проекта программы в педагогическом коллективе школы; - разработка и последующая реализация программы. 	<ul style="list-style-type: none"> - определение духовно-нравственных ценностей обучающихся через проведение педагогических наблюдений; - успешная реализация программы; 	заместитель директора, руководители творческих коллективов, преподаватели
2.	Использование эффективных форм организации воспитательной деятельности	2023-2028	- проведение воспитательных семинаров, бесед, круглых столов для	- воспитание целостной личности, способной	руководители творческих

			<p>повышения уровня обученности преподавателей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение технического сопровождения воспитательных мероприятий; - проведение экскурсий, походов, праздников, встреч, коллективных творческих дел, игр, и т.п. 	<p>работать в коллективе, команде;</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствование системы работы преподавателей, зав. отделений; -увеличение эффективных воспитательных мероприятий. 	<p>коллективов, зав. отделениями</p>
3.	Эффективное взаимодействия школы и семьи в целях духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся	2023-2028	<ul style="list-style-type: none"> - проведение Дней открытых дверей, тематические, расширенные педагогические советы, организация родительского лектория, собрания; - круглые столы на духовно-нравственные темы; - анкетирование родителей с целью выявления ошибок и коррекции процесса духовно-нравственного воспитания в семье; - индивидуальные беседы; выпуск информационных материалов и публичных докладов школы по итогам работы за год и т.п.; - создание банка данных о семьях; - оформление информационного стенда для родителей. 	<ul style="list-style-type: none"> - увеличение количества родителей, активно участвующих в жизнедеятельности школы; - повышение уровня воспитанности у обучающихся. 	<p>руководители творческих коллективов, зав. отделениями</p>
4.	Расширение образовательного пространства	2023-2028	<ul style="list-style-type: none"> - выставки на различных площадках города; 	<ul style="list-style-type: none"> - увеличение количества социальных партнеров; 	<p>директор, заместитель</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - через конкурсно-выставочную деятельность использовать в образовательном процессе различные формы социальных практик для самоопределения обучающихся; - участие воспитанников школы в летних творческих площадках 	<ul style="list-style-type: none"> - повышение у обучающихся школы общекультурных компетенций; - умение работать в команде; - приобретение детьми опыта творческой деятельности. 	директора руководители творческих коллективов.
--	--	--	---	---	---

ЗАДАЧА 4. Развитие профессиональных компетентностей педагогических работников школы

1.	Знакомство преподавателей школы с современными педагогическими технологиями и возможностью их использования на занятиях	2023-2028	<ul style="list-style-type: none"> - проведение практико-ориентированных, обучающих семинаров, инструктивно-методических совещаний; - участие в педагогических тренингах, мастер-классах, конференциях, конкурсах профессионально-педагогического мастерства, фестивалях и т.д.; - апробирование инновационных технологий; - дифференцированный, развивающий метод обучения, игровые, коммуникативные, групповые, личностно-ориентированные, деятельностно-ориентированные, арт-технологии, - проведение открытых уроков, 	<ul style="list-style-type: none"> - повышение уровня (на 10%) теоретической подготовки педагогов; - использование преподавателями в работе с обучающимися методик, современных педагогических технологий; - увеличение количества (на 5%) методических разработок; - организация рейтинга педагогических работников, способных к реализации концепции развития школы. 	Директор, заместитель директора
-----------	---	-----------	--	--	---------------------------------------

			методических недель.		
2.	Выполнение плана-графика повышения квалификации преподавателей.	2023-2028	<ul style="list-style-type: none"> - участие в стационарных и выездных мастер-классах проводимых деятелями культуры и искусств; - стажировки по заявкам преподавателей; - курсы повышения квалификации педагогических работников; - дистанционное повышение квалификации; - продолжение обучения педагогов в ВУЗах культуры и искусства; - участие в расширенных совещаниях для преподавателей школ искусств города по обмену опытом в вопросах воспитания и образования в сфере культуры. 	<ul style="list-style-type: none"> -повышение образовательного уровня педагогов на (10 %); - увеличение количества педагогов аттестованных на I и высшую квалификационную категорию (на 20 %); - увеличение числа педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства (10%). 	заместитель директора
3.	Разработка и внедрение мониторинга профессиональной деятельности педагогов школы.	2023-2028	<ul style="list-style-type: none"> - применение методик по определению уровня развития педагогической деятельности; - разработка оценочного листа профессиональной активности педагога. 	<ul style="list-style-type: none"> - наличие измерительных материалов; - результаты мониторинговых исследований по определению уровня развития педагогической деятельности; - повышение показателя профессиональной компетенции педагогов 	Директор, заместитель директора

				(на 15%).	
4.	Внедрение программы «Школа молодого специалиста».	2023-2028	<ul style="list-style-type: none"> - проведение инструктивно-методических совещаний, мастер-классов, обучающих практико-ориентированных семинаров; - презентация опыта преподавателей-стажистов, открытые уроки; - индивидуальная и групповая методическая работа с молодыми специалистами. 	<ul style="list-style-type: none"> - наличие системы наставничества; -повышение методической грамотности молодых специалистов; - подтверждение соответствия занимаемой должности молодых специалистов (на 100%). 	заместитель директора
5.	Проведение профилактики профессионального выгорания преподавателей	2023-2028	<ul style="list-style-type: none"> - организация и участие в городском торжественном мероприятии, посвященном Дню учителя; - участие в ежегодном конкурсе «Учитель года»; - ходатайство на выдвижение кандидатов из числа педагогических работников на награды; - приобретение ежегодных оздоровительных путевок; - проведение корпоративных мероприятий. 	<ul style="list-style-type: none"> - наличие мотивационных стимулов педагогического труда; - увеличение ежегодных оздоровительных мероприятий на 10%; - финансовая поддержка (стимулирующие выплаты); - увеличение количества педагогических работников отмеченных отраслевыми наградами, удостоенных почетными 	Директор, заместитель директора, председатель СТК

				званиями (на 10%);	
ЗАДАЧА 5. Обеспечение современной инфраструктуры образовательного процесса					
1.	Разработка программы «Школа – ресурсный центр для развития одаренности детей»	2023-2028	<ul style="list-style-type: none"> - проведение расчета по комплектованию учебных, служебных, рабочих, хозяйственных и прочих кабинетов необходимым оборудованием; - определение приоритетов и перспектив развития учреждения; - техническая и технологическая оснастка помещения; - разработка нормативных документов, необходимых для создания финансово-экономических механизмов управления структурой школы; -согласование штатного расписания. 	<ul style="list-style-type: none"> - оснащение, согласно нормативам, административных, учебно-вспомогательных, рабочих, хозяйственных и прочих помещений; - комплектование- 100%; - наличие программы «Школа - ресурсный центр для развития одаренности детей»; - сохранение контингента обучающихся школы; - увеличение штатных работников согласно штатному расписанию. 	директор, заместитель директора
2.	Организация деятельности по обеспечению безопасности образовательного учреждения	2023-2028	<ul style="list-style-type: none"> - встречи с представителями ГО и МЧС; - проведение классных часов, бесед, разъяснений и т.п. о мерах предосторожности в чрезвычайных ситуациях; - прохождение учения по пожарно - техническому минимуму; - распространение среди работников 	<ul style="list-style-type: none"> - накопление опыта обучающимися и работниками школы о безопасном поведении при возникновении чрезвычайных ситуаций; 	Зам. директора по АХЧ, зав. отделениями, руководители творческих коллективов.

			<p>школы печатной продукции о мерах безопасности в чрезвычайных ситуациях, размещение информации на стендах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - прохождение инструктажей о мерах безопасности в чрезвычайных ситуациях; - проведение работы по профилактике травматизма в школе (работа с родителями, педагогами, обучающимися) 		
3.	Совершенствование материально-технической базы школы.	2023-2028	<ul style="list-style-type: none"> - приобретение и обновление мебели, компьютерной техники, технологического оборудования, необходимого инвентаря; - пополнение учебно-методической, справочно-библиографической литературы; - приобретение программного обеспечения учебного и управленческого назначения; - проведение бесед с обучающимися и их родителями о бережном отношении к казенному имуществу; - проведение инвентаризации школьного имущества 	-оснащенность кабинетов 100%;	директор, заместитель директора по АХЧ, заместитель директора.
4.	Определение уровня комфортности педагогов и обучающихся в школе		- проведение мониторинга частых заболеваний обучающихся и сотрудников школы;	- сохранение комфортных условий; - снижение уровня	Зам. директора по АХЧ, председатель

			<ul style="list-style-type: none"> - качественное осуществление оздоровительной кампании; - распространение среди участников образовательного процесса буклетов о профилактике гриппа, ОРВ, ОРЗ и других инфекционных заболеваний; - повышение уровня комфортности субъектов педагогической деятельности через проведение аттестации рабочих мест; - своевременно осуществление профилактических мероприятий по сохранению здоровья сотрудников (вакцинация, профилактические осмотры узких специалистов медицинские осмотры); - корпоративные выезды на природу; - прогулки и походы в рамках классных часов. 	<ul style="list-style-type: none"> заболеваемости участников образовательного процесса; -вовлечение большего количества обучающихся и педагогов в оздоровительные мероприятия; -наличие медицинских аптек, бактерицидных излучателей; -использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности. 	СТК, заместитель директора
5.	Поддержка состояния образовательной среды в соответствии с санитарными нормами и правилами пожарной безопасности.		<ul style="list-style-type: none"> - проведение влажных и генеральных уборок, проветриваний помещений; - проведение текущего ремонта учебных помещений; - сохранение озеленения учреждения; - ревизия системы электроснабжения, водопровода канализации, вентиляционной системы; - перезарядка огнетушителей; - закупка питьевой воды; 	-отсутствие нарушений по соблюдению нормативов СанПиНа;	заместитель директора по АХЧ

			- организация работы режима школы в соответствии с СанПиНом.		
--	--	--	--	--	--

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Конечные ожидаемые результаты:

- модернизация образования в школе в условиях реализации ДПОП «Живопись», применение педагогических технологий, методик, выявление, развитие, поддержка творческих, способных обучающихся;
- закрепление у обучающихся практических умений и навыков в изобразительном искусстве, повышение мотивации к обучению, - увеличение числа участников фестивалей, конкурсов различного уровня;
- повышение профессионального потенциала педагогического коллектива;
- улучшение материально – технической базы образовательного учреждения;
- расширение возможности использования инновационных технологий в образовательном процессе.

В результате реализации Программы развития школа должна иметь достаточно высокий уровень общественного престижа, оставаться школой качества обучения и воспитания, включающую в сообщество:

- педагогических работников, способных принимать управленческие решения;
- обучающихся, имеющих широкие возможности получения качественного дополнительного образования с достаточным уровнем сформированности профессиональных навыков в изобразительном искусстве, готовых к самоопределению и самореализации;
- родителей, активно участвующих в организации и управлении образовательным процессом.

Оценка

Эффективность программы будет оцениваться по количественным и качественным показателям:

- качеству успеваемости и уровню личностных достижений обучающихся;
- уровню квалификации педагогических работников;
- качеству нормативных документов, подготовленных в ходе реализации Программы;
- уровню материально – технической базы школы;
- оценке деятельности школы со стороны общественности;
- оценке управления процессом развития школы.

Основным показателем качества образования на уровне школы является положительная динамика индивидуальных учебных, творческих и общественных достижений каждого обучающегося. Для оценки собираются данные в соответствии с показателями-индикаторами, включающие:

- отчеты преподавателей, творческих групп, зав. отделений, заместителя директора школы;
- результаты анкетирования обучающихся, родителей, преподавателей;
- система оценивания творческих возможностей;
- результаты творческих и переводных экзаменов, итоговых и промежуточных контрольных работ;
- педагогические наблюдения, индивидуальные собеседования.

Данные анализируются методами функционального и системного анализа. На основе этого выстраиваются основные направления корректировки и дополнения реализации Программы.

Показатели уровня обученности и качества

- качество обучения – более 75%;
- общая успеваемость – 100%;
- результаты итоговой аттестации в форме экзамена – 70-100%
- участие в школьных культурных программах, муниципальных, окружных, региональных, всероссийских, международных фестивалях, конкурсах;
- поступление выпускников ГАУДО СО «ДШИ № 2» г. Каменска-Уральского в ВУЗы и ССУЗы в области культуры и искусств;
- участие педагогических работников школы в работе научных семинаров, конференций форумов и т.п.;
- участие в конкурсах творческих проектов.

Показатели уровня воспитанности

- соответствие поведенческих показателей каждого воспитанника школы;
- признаки проявления:
- целеустремленности;
- культурного уровня;
- гражданской ответственности;
- требований к себе, стремления к самосовершенствованию;
- бережливости, трудолюбия, любознательности;
- ценностного отношения к своему здоровью.

В качестве ресурсов, привлекаемых для реализации Программы, будут использованы средства регионального бюджета, в объёмах утвержденных МК СО, собственные средства, полученные от приносящий доход деятельности.